



**STMIK
Amik Riau**

**Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat
(LPPM)**

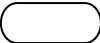




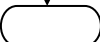
Nomor POS	POS/STMIK Amik Riau/SPMI-04/02/A-03-15
Versi	01
Tanggal Pembuatan	12 Januari 2016
Tanggal Revisi	-
Tanggal Efektif	
Perumus	LPPM
Reviewer	BPM
Disahkan Oleh	Ketua STMIK Amik Riau Johar Arief, S.Sos, M.M NIP. 150211101

POS : Penilaian Proposal PkM

Tujuan	:	Pedoman ini dimaksudkan untuk mengatur prosedur penilaian proposal yang melibatkan penilai internal dalam memberikan penilaian pada proposal yang telah lolos adminitrasi dan format sesuai dengan kriteria penilaian dalam buku pedoman LPPM
Ruang Lingkup	:	Ruang lingkup pedoman ini mengatur prosedur penilaian proposal oleh penilai internal yang sesuai dengan kriteria penilaian Internal STMIK Amik Riau
Penanggung Jawab	:	Ka. LPPM
Definisi	:	Penilaian Proposal merupakan salah satu bagian dari proses seleksi pengabdian masyarakat dengan tujuan untuk menyempurnakan proposal dan peningkatan mutu pengabdian masyarakat.
Referensi/Dokumen Terkait	:	1. Standar Mutu Akademik STMIK Amik Riau Tahun 2015 2. Manual Prosedur Audit Mutu Internal STMIK Amik Riau 3. Buku Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Lppm STMIK Amik Riau tahun.

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
<ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-undang RI No. 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional; 2. Undang-undang RI No. 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen; 3. Peraturan Pemerintah No. 37 tahun 2009 tentang Dosen; 4. Peraturan Pemerintah No. 17 tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan; 5. Buku Panduan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat STMIK Amik Riau tahun 2016 	Reviewer/penilai yang telah ditunjuk
Keterkaitan	Peralatan/Perlengkapan
<ol style="list-style-type: none"> 1. SK. Reviewer 2. Surat Penunjukan 3. Proposal Penelitian 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Form Penilaian 2. Komputer 3. Printer 4. Jaringan Internet

Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
Penilaian dilakukan secara objektif dan profesional	<ol style="list-style-type: none"> 1. Form Penilaian 2. Proposal penelitian

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku		
		LPPM	Reviewer	Pelaksana /dosen	Kelengkapan	Waktu	Output
1.	Membuat surat Penunjukkan dan proposal pengabdian masyarakat dan form penilaian				Surat tugas	1 hari	Surat tugas
2.	Melakukan proses Penilaian awal terhadap masing-masing proposal				Surat tugas dan proposal		Surat tugas dan proposal
3.	Mengikuti seminar pembahasan proposal yang diadakan oleh LPPM				Proposal dan persentase	2 hari	Proposal persentase
4.	Melakukan proses penilaian akhir terhadap masing-masing proposal				Hasil penilaian	3 hari	Hasil penilaian
5.	Menyerahkan hasil penilaian				Hasil penilaian		Hasil penilaian
6.	Mendokumentasikan hasil penilaian				Arsip	15 menit	Arsip