

 STMIK Amik Riau	STMIK Amik Riau Jl. Purwodadi Indah Km.10 Panam – Pekanbaru Telp. 0761-589561	KODE POS	
		POS/STMIK Amik Riau /SPMI-04/02/A-02-03	
		Hal : 1 dari 4	
DOKUMEN STANDAR	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR	TANGGAL DIKELUARKAN	
JUDUL	DESK EVALUASI PROPOSAL	10 April 2017	
AREA	STANDAR ISI PENELITIAN	Revisi 1	16 Agustus 2017
BAGIAN	LPPM		

PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR DESK EVALUASI PROPOSAL



Disiapkan oleh	Diperiksa oleh	Disahkan oleh
Dr. Erlin, M.Kom Kepala LPPM	Karpen, M.Kom Kabag. Sistem Mutu	Lusiana, M.Kom Kepala BPM

 STMIK Amik Riau	STMIK Amik Riau Jl. Purwodadi Indah Km.10 Panam – Pekanbaru Telp. 0761-589561	KODE POS	
		POS/STMIK Amik Riau /SPMI-04/02/A-02-03	
		Hal : 2 dari 4	
DOKUMEN STANDAR	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR	TANGGAL DIKELUARKAN	
JUDUL	DESK EVALUASI PROPOSAL	10 April 2017	
AREA	STANDAR ISI PENELITIAN	Revisi 1	16 Agustus 2017
BAGIAN	LPPM		

A. TUJUAN

Mengatur proses desk evaluasi proposal secara daring yang dilakukan oleh penilai internal dalam memberikan penilaian pada proposal yang pendanaannya diajukan ke Kemenristekdikti agar sesuai dengan kriteria penilaian yang telah ditetapkan.

B. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup POS ini meliputi prosedur desk evaluasi proposal khusus untuk kelompok penelitian desentralisasi yang didanai oleh Kemenristekdikti yang mencakup proses penilaian oleh reviewer internal.

C. DEFINISI

Desk Evaluasi Proposal merupakan kegiatan penilaian tahap pertama terhadap proposal yang diajukan yang pelaksanaannya dilakukan oleh reviewer internal.

D. PERINGATAN

Apabila desk evaluasi proposal tidak dilaksanakan maka proposal yang diajukan tidak bisa dilanjutkan ketahap penilaian berikutnya yaitu seminar pembahasan proposal.

E. REFERENSI

1. Buku Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di Perguruan Tinggi Edisi XI Tahun 2017, DRPM Ditjen Penguatan Riset dan Pengembangan, Kemenristekdikti.
2. Standar Mutu STMIK Amik Riau No. SM/STMIK Amik Riau/SPMI-03/2017.

F. PIHAK YANG TERLIBAT

1. Kepala LPPM
2. DRPM/Simlitabmas
3. Reviewer Internal
4. Pengusul

G. KELEMBAGAAN

LPPM

 STMIK Amik Riau	STMIK Amik Riau Jl. Purwodadi Indah Km.10 Panam – Pekanbaru Telp. 0761-589561	KODE POS	
		POS/STMIK Amik Riau /SPMI-04/02/A-02-03	
		Hal : 3 dari 4	
DOKUMEN STANDAR	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR	TANGGAL DIKELUARKAN	
JUDUL	DESK EVALUASI PROPOSAL	10 April 2017	
AREA	STANDAR ISI PENELITIAN	Revisi 1	16 Agustus 2017
BAGIAN	LPPM		

H. PROSEDUR

1. Pengusul penelitian mengajukan permohonan untuk mendapatkan username dan password kepada Ka. LPPM;
2. Ka. LPPM mengajukan permohonan permintaan username dan password pengusul melalui web Simlitabmas;
3. Ka. LPPM mengirimkan username dan password ke pengusul;
4. Pengusul penelitian melengkapi identitas usulan dan mengunggah proposal penelitian;
5. Reviewer internal memberikan nilai terhadap proposal yang diajukan dan disesuaikan dengan skema hibah yang diikuti;
6. DRPM mengumumkan hasil desk evaluasi proposal penelitian melalui simlitabmas;
7. Pengusul menerima hasil desk evaluasi proposal melalui simlitabmas;
8. Ka.LPPM melalui staf LPPM mengarsipkan dokumen.

	STMIK Amik Riau Jl. Purwodadi Indah Km.10 Panam – Pekanbaru Telp. 0761-589561	KODE POS	
		POS/STMIK Amik Riau /SPMI-04/02/A-02-03	
		Hal : 4 dari 4	
DOKUMEN STANDAR	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR	TANGGAL DIKELUARKAN	
JUDUL	DESK EVALUASI PROPOSAL	10 April 2017	
AREA	STANDAR ISI PENELITIAN	Revisi 1	16 Agustus 2017
BAGIAN	LPPM		

I. BAGAN ALUR PROSEDUR

No	Kegiatan	Pelaksana				Dokumen/Output	Waktu
		Pengusul	Ka. LPPM	Simlitabmas /DRPM	Reviewer Internal		
1.	Mengajukan permohonan untuk mendapatkan username dan password kepada Ka. LPPM					Daftar usulan pengusul	1 hari
2.	Mengajukan permohonan permintaan username dan password pengusul melalui web Simlitabmas					Daftar username dan password	1 hari
3.	Mengirimkan username dan password ke pengusul					Username dan password pengusul	30 menit
4.	Melengkapi identitas usulan dan mengunggah proposal penelitian					Identitas dan proposal penelitian	2-3 bulan
5.	Memberikan nilai terhadap proposal yang diajukan dan disesuaikan dengan skema hibah yang diikuti					Daftar nilai desk evaluasi proposal	1-2 bulan
6.	Mengumumkan hasil desk evaluasi proposal					Daftar pengusul yang lolos	1 hari
7.	Menerima hasil desk evaluasi proposal melalui simlitabmas					Daftar pengusul yang lolos	1 hari
8.	Mengarsipkan dokumen					Daftar proposal yang lolos beserta hardcopy proposal seluruhnya	1 hari